



PROGRAMME DES FORMATIONS 2014





**collectivités
services
établissements**

FORMATIONS SUR MESURE

Pensez

INTRA

VOUS SOUHAITEZ

- Former vos personnels sur un thème choisi sur ou hors catalogue
- Mettre au même niveau un ensemble de collaborateurs
- Mutualiser une formation
- Un audit, une formation-conseil, une assistance

NOUS RÉPONDONS

- Par une formation spécifique adaptée à vos besoins
- Par des programmes sur mesure et personnalisés
- Par le choix du lieu et de la date de formation laissés à votre initiative
- Par un devis approprié
- Par l'intervention de spécialistes et professionnels confirmés
- Par un accompagnement individuel et des méthodes pédagogiques étudiées selon vos profils

RÉFÉRENCES

- Région Rhône-Alpes
- Départements du Maine-et-Loire et de l'Allier
- Directions Régionales de l'Agriculture, de l'Alimentation et de la Forêt (DRAAF) de Haute-Normandie et Bretagne



AJI - Formation
58 Avenue Saint Augustin
06200 Nice
Tél : 04 92 29 01 19
Fax : 04 93 18 04 98
Courriel : roland.delon@aji-france.com
www.aji-france.com



AJI - Gestion pour l'Éducation
58 Avenue Saint Augustin
06200 Nice
Tél : 04 92 29 01 19
Fax : 04 93 18 04 98
Courriel : aji.nice@wanadoo.fr
www.aji-france.com

SOMMAIRE

Présentation p. 2

Notre offre de formation

- Découverte de l'EPLE dans le système éducatif..... p. 3
- Les nouveautés comptables dans la RCBC:
amortissements, sorties d'inventaire, écritures de fin d'exercice.....p. 4
- Connaître les Agents Territoriaux des collèges et lycées.....p. 5
- Restauration scolaire : nutrition, tarification, gestion.....p. 6
- L'EPLE, acheteur publicp. 7
- Les logements de fonction dans les lycées et collèges.....p. 8
- Organiser et gérer ses voyages scolaires.....p. 9
- Initiation au plan de maîtrise sanitaire (P.M.S) en restaurationp. 10
- Le régime financier des collèges et des lycées et ses évolutionsp. 11

Formulaire d'inscription.....p. 12

Calendrier des formationsp. 13



AJI- Gestion pour l'Éducation vous propose son catalogue 2014 de formation

AJI-Gestion pour l'Éducation est une association qui regroupe les professionnels de gestion des lycées et collèges. Elle fédère environ 5000 EPLE sur 7800 et se propose de promouvoir la qualité des services économiques des établissements scolaires, ainsi que l'amélioration des compétences et l'excellence professionnelle des gestionnaires et de leurs équipes. Les buts poursuivis par l'association font écho auprès de nos partenaires institutionnels que sont les services de l'Etat et des Collectivités territoriales.

Nos adhérents bénéficient déjà d'outils et de services qui contribuent à cet objectif :

- **Une revue bimestrielle « Intendance, le mensuel du quotidien »** qui présente des articles, dossiers, analyses, abordant toutes les problématiques du métier complexe de gestionnaire : responsabilités financières, budgétaires et comptables, management des ressources humaines, cadre institutionnel, juridique, administratif, fonction hôtellerie, restauration, entretien général et technique.....
- **Un site internet « www.aji-france.com »,** support de communication, source d'information, carrefour d'échanges qui met notamment à disposition des EPLE et EPLE/FPA une plate-forme de marchés publics particulièrement attractive (15000 MAPA déposés en 2013) et des outils informatiques pour les coordonnateurs de groupements de commande.
- **Des journées professionnelles** organisées dans les territoires au plus près de nos adhérents, qui sont des temps de rencontres, de dialogues et d'échanges professionnels ; le point d'orgue annuel des « Rencontres de l'Intendance » à Paris en juin, qui rassemble plusieurs centaines de collègues, sur un thème d'actualité, autour de conférenciers de haut niveau.

On peut désormais rajouter un service supplémentaire au profit de nos adhérents : la formation. Jamais, sans doute, le besoin de formation n'a été aussi grand qu'aujourd'hui, dans un environnement professionnel mouvant, voire paradoxal, où l'exigence croissante de technicité et d'expertise doit néanmoins s'accommoder d'une extrême polyvalence. **En conséquence nous vous proposons un nouveau catalogue de formations susceptible de répondre à vos besoins.**

Vous observerez que nos propositions s'adressent aux gestionnaires d'EPLE et d'EPLE-FPA et à leurs équipes (ainsi la tarification a été spécialement étudiée pour permettre aux établissements d'assurer éventuellement cette charge dans le cadre de leur autonomie budgétaire) mais comme nous connaissons le rôle des collectivités territoriales et que nous croyons à la richesse des échanges entre partenaires, nous défendons ici, l'idée d'une mixité des publics entre établissements et collectivités.

Au-delà des stages prévus dans ce catalogue, nous pouvons également répondre à toutes demandes de formations « en intra » émanant de nos publics naturels que sont les établissements, les services « Éducation et DRH » des collectivités territoriales, les Instituts régionaux d'administration, l'ESEN, les services de formations académiques des rectorats et des DRAAF.

Nos intervenants sont tous des professionnels aguerris, spécialistes de la gestion des EPLE ; certains poursuivent actuellement leur carrière et peuvent témoigner des réalités quotidiennes du terrain ; d'autres ont capitalisé des expériences antérieures de toute nature qui viennent enrichir les formations qui leur sont confiées ; enfin, nous mettons également à votre disposition des intervenants-formateurs occupant des postes de responsabilité dans les services scolaires des collectivités territoriales.

L'équipe d'AJI-Gestion pour l'Éducation est heureuse de présenter son dispositif «Formations 2014 » à l'ensemble des partenaires institutionnels impliqués dans la gestion des collèges et lycées. Nous restons à votre écoute pour toutes suggestions et nous ne doutons pas du bon accueil que vous ferez à ce service de qualité.

Marc Sautel
Président d'AJI-Gestion pour l'Éducation

Roland Delon
Vice-président délégué à la Formation

Découverte de l'EPLÉ dans le système éducatif

PUBLIC	<ul style="list-style-type: none"> • Personnels territoriaux administratifs affectés à l'Éducation et aux Affaires scolaires, à la Direction des Ressources humaines • Personnels territoriaux, responsables d'encadrement des EPLE • Gestionnaires débutants en EPLE et personnels nouvellement affectés en EPLE
DUREE/DATE	1 jour : 19 mars 2014 à Paris 17 septembre 2014 à Paris
COÛT/STAGIAIRE	290 € HT
OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> • Faire connaître l'EPLÉ et sa place dans le système éducatif, • Définir son identité juridique, ses personnels, • Préciser les relations de l'EPLÉ avec ses partenaires institutionnels : l'Etat et les Collectivités territoriales, • Expliquer le fonctionnement interne de l'EPLÉ, • A l'issue du stage les participants auront une vision claire de l'EPLÉ, son cadre institutionnel et juridique, son environnement et les ressources humaines qui le composent ; ils seront également en mesure de comprendre le fonctionnement quotidien des collèges et lycées.
PROGRAMME	<p>Le cadre institutionnel et juridique de l'EPLÉ</p> <ul style="list-style-type: none"> • du ministère à l'établissement • déconcentration et décentralisation dans le système éducatif • l'équipe de direction, les autres personnels • le conseil d'administration • la commission permanente • les autres instances <p>Le rôle des collectivités territoriales</p> <ul style="list-style-type: none"> • les lois de décentralisation • le contrat d'objectifs tripartite • les compétences partagées • les personnels territoriaux dans les EPLE <p>Le fonctionnement interne des EPLE</p> <ul style="list-style-type: none"> • les finances de l'EPLÉ • les projets d'établissement, • les services mutualisés : agences comptables, groupements de commandes, groupements de services • les structures d'apprentissage : CFA, UFA • les GRETA, les GIP
FORMATEURS	Marc Sautel / Roland Delon
CONTACT	AJI- Gestion pour l'Éducation 58 Avenue St Augustin 06200 Nice Courriel : roland.delon@aji-france.com

Les nouveautés comptables dans la RCBC: amortissements, sorties d'inventaire, écritures de fin d'exercice

PUBLIC	• Agents comptables, Gestionnaires, Equipes de gestion des EPLE.
DUREE/DATE	1 jour 26 mars 2014 à Paris 24 septembre 2014 à Paris
COÛT/STAGIAIRE	290 € HT
OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> • Connaître la pratique de l'amortissement des biens immobilisés et les écritures de variation des stocks, • Appréhender le rôle de chacun : conseil d'administration, gestionnaire, agent comptable, • Examiner les conséquences de la RCBC sur la comptabilité patrimoniale de l'EPLE : les sorties d'inventaire.

PROGRAMME	<p>La procédure des amortissements</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rôle du conseil d'administration • Rôle du gestionnaire • Rôle de l'agent comptable • Amortissements réels et amortissements neutralisés <p>La pratique des amortissements, opérations spécifiques de fin d'exercice.</p> <p>Les sorties d'inventaire en mode RCBC</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les opérations budgétaires et comptables • Les biens acquis sur dotation • Les biens acquis sur subventions • Les biens acquis sur fonds propres
FORMATEURS	Gérard Ourmière
CONTACT	AJI- Gestion pour l'Éducation 58 Avenue St Augustin 06200 Nice Courriel : roland.delon@aji-france.com

Connaître les Agents Territoriaux des collèges et lycées

PUBLIC	<ul style="list-style-type: none"> • Chefs d'établissements et gestionnaires des EPLE et EPLE-FPA • Personnels de gestion des EPLE et EPLE-FPA • Agent territorial responsable d'encadrement en EPLE et EPLE-FPA
DUREE/DATE	<p>1 jour 28 mars 2014 à Paris 26 septembre 2014 à Paris</p>
COÛT/STAGIAIRE	290 € HT
OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> • A la suite des réformes importantes initiées par la loi de décentralisation de 2004, il s'agit de faire connaître aux managers des agents techniques territoriaux des établissements d'enseignement (ATTEE ex T.O.S) les nouveaux statuts, nouveaux employeurs, nouvelles organisations du travail dans les collèges et lycées, • A l'issue du stage, les participants seront à même d'appréhender toutes les spécificités statutaires, juridiques, fonctionnelles des personnels dont ils ont la charge.
PROGRAMME	<p>Le transfert des personnels des Techniciens Ouvriers de Service (T.O.S) aux Agents Techniques Territoriaux des établissements d'enseignement (ATTEE)</p> <p>Les statuts des ATTEE</p> <p>Les missions transférées et l'organisation du travail</p> <p>Le partage des compétences : l'autorité fonctionnelle et l'autorité hiérarchique.</p>
FORMATEURS	Roland Delon
CONTACT	<p>AJI- Gestion pour l'Éducation 58 Avenue St Augustin 06200 Nice Courriel : roland.delon@aji-france.com</p>

Restauration scolaire : Nutrition, tarification, gestion.

PUBLIC	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionnaires d'EPLÉ et secrétaires généraux d'EPLÉ-FPA • Personnels de gestion des EPLÉ et d'EPLÉ-FPA • Personnels territoriaux des services d'Éducation ou Affaires scolaires • Personnels territoriaux des EPLÉ et EPLÉ-FPA, responsables de restauration.
DUREE/DATE	<p>1 jour 14 mai 2014 à Paris 8 octobre 2014 à Paris</p>
COÛT/STAGIAIRE	290 € HT
OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> • Faire connaître les nouvelles obligations nutritionnelles en matière de restauration scolaire, • Définir le domaine des compétences de restauration transférées aux collectivités territoriales, • Apprendre à gérer son service de restauration et d'hébergement.
PROGRAMME	<p>La loi de modernisation de l'Agriculture, ses décrets et arrêtés d'application.</p> <ul style="list-style-type: none"> • composition des repas • planification et fréquence des apports • nature des portions et saisonnalité <p>Les compétences des collectivités en restauration scolaire</p> <ul style="list-style-type: none"> • la recentralisation • les repas, prix de revient et prix de vente • l'action sociale <p>Les différentes catégories d'usagers, le règlement intérieur du restaurant scolaire, le crédit nourriture.</p>
FORMATEURS	Paul Savry
CONTACT	<p>AJI- Gestion pour l'Éducation 58 Avenue St Augustin 06200 Nice Courriel : roland.delon@aji-france.com</p>

L'EPLÉ, acheteur public

PUBLIC	<ul style="list-style-type: none"> • Chefs d'établissement-ordonnateurs, gestionnaires d'EPLÉ et personnels des services de gestion. • Personnels territoriaux des EPLÉ concernés par la dépense, comme les responsables de la restauration, d'encadrement ou de maintenance technique des lycées et collèges.
DUREE/DATE	1 jour 21 mai 2014 à Paris 1 ^{er} octobre 2014 à Paris
COÛT/STAGIAIRE	290 € HT
OBJECTIFS	A l'issue de la formation, les participants auront acquis les règles fondamentales du Code des Marchés Publics, connaîtront avec précision les marchés à procédure adaptée (MAPA), seront à même d'établir une stratégie d'achat public.

PROGRAMME	<ul style="list-style-type: none"> • Les grands principes de l'achat public. • Les MAPA procédure courante des EPLÉ. • Les achats inférieurs à 15000 € € • Savoir définir ses besoins et analyser ses offres : acteurs et méthode. • Le cahier des charges. • Les groupements de commandes. • Prévenir les risques liés à l'achat public.
FORMATEURS	Daniel Lauze
CONTACT	AJI- Gestion pour l'Éducation 58 Avenue St Augustin 06200 Nice Courriel : roland.delon@aji-france.com

Les logements de fonction dans les lycées et collèges

PUBLIC	<ul style="list-style-type: none"> • Chefs d'établissement • Gestionnaires d'EPLÉ et personnels des services de gestion • Personnels des collectivités territoriales affectés aux services d'Éducation ou des Affaires scolaires en charge du dossier.
DUREE/DATE	<p>1 jour 4 juin 2014 à Paris 30 septembre 2014 à Paris</p>
COÛT/STAGIAIRE	290 € HT
OBJECTIFS	<p>A l'issue de cette formation, les participants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • connaîtront le dispositif juridique applicable à la gestion des logements de fonction, • sauront apprécier les responsabilités respectives des partenaires du dossier : Etat, Collectivités territoriales, établissements • pourront investir la rigueur et les méthodes indispensables dans le suivi quotidien de cette gestion, • auront connaissance des principaux litiges suscités par ce dispositif.
PROGRAMME	<p>Le périmètre juridique</p> <ul style="list-style-type: none"> • le Code de l'Éducation • le Code des Domaines • le passage du décret du 14 mars 1986 au décret du 14 mars 2008 (articles R.216-4 et suivants Code de l'Éducation) <p>Compétences de l'établissement</p> <ul style="list-style-type: none"> • rôle du chef d'établissement • rôle du Conseil d'administration <p>Compétences de l'Etat et de la Collectivité territoriale</p> <ul style="list-style-type: none"> • personnels éligibles • critères • dérogations • les droits du propriétaire <p>Le statut des personnels logés</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concession par nécessité absolue de service (C.N.A.S) • Concession par utilité de service (C.U.S) • Convention d'occupation précaire (C.O.P)
FORMATEURS	Roland Delon
CONTACT	<p>AJI- Gestion pour l'Éducation 58 Avenue St Augustin 06200 Nice Courriel : roland.delon@aji-france.com</p>

Organiser et gérer ses voyages scolaires.

PUBLIC	Gestionnaires d'EPLÉ et leurs adjoints.
DUREE/DATE	1 jour 18 juin 2014 à Paris 8 octobre 2014 à Paris
COÛT/STAGIAIRE	290 € HT
OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> • Maîtriser l'approche juridique et administrative du voyage, • Mettre en place une gestion financière orthodoxe et efficace, • Manager les multiples intervenants d'un voyage scolaire : chef d'établissement, enseignants, familles, élèves, accompagnateurs, prestataires ...

PROGRAMME	<p>Le rétroplanning du voyage.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les procédures • Les financements <p>Les acteurs d'un voyage scolaire</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'équipe enseignante • Le chef d'établissement, le conseil d'administration • Les services de gestion <p>La réalisation du voyage</p> <ul style="list-style-type: none"> • La distinction entre le temps scolaire et le temps extrascolaire • Le transport et l'encadrement du voyage • Les régies • Les assurances
FORMATEURS	Patricia Facquer
CONTACT	AJI- Gestion pour l'Éducation 58 Avenue St Augustin 06200 Nice Courriel : roland.delon@aji-france.com

Initiation au plan de maîtrise sanitaire (P.M.S) en restauration

PUBLIC	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionnaires d'EPLÉ • Personnels de gestion des EPLÉ • Personnels territoriaux d'EPLÉ, responsables de restauration
DUREE/DATE	1 jour 25 juin 2014 à Paris 10 décembre 2014 à Paris
COÛT/STAGIAIRE	290 € HT
OBJECTIFS	<p>Le but du stage est de faire connaître aux participants les outils nécessaires afin de garantir la santé et la sécurité alimentaire des convives qu'ils accueillent dans leur restaurant.</p> <p>En fin de stage les participants seront dotés d'une documentation comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les instructions sur les bonnes pratiques d'hygiène. • les instructions fondées sur les principes de l'HACCP • les instructions sur les procédures de traçabilité.
PROGRAMME	<p>Bonnes pratiques d'hygiène :</p> <ul style="list-style-type: none"> • le personnel, formation, tenue vestimentaire, suivi médical. • maintenance des locaux et des équipements. • maîtrise des températures. <p>Procédures liées au principe d'HACCP</p> <ul style="list-style-type: none"> • documents relatifs aux dangers biologiques. • documents relatifs aux dangers physiques. • documents relatifs aux dangers chimiques. • vérifications <p>Traçabilité</p> <ul style="list-style-type: none"> • gestion des produits non conformes. • étiquetage DLC. • gestion des TIAC.
FORMATEURS	Paul Savry
CONTACT	AJI- Gestion pour l'Éducation 58 Avenue St Augustin 06200 Nice Courriel : roland.delon@aji-france.com

Le régime financier des collèges et des lycées et ses évolutions

PUBLIC	<ul style="list-style-type: none"> • Personnels territoriaux affectés à l'Éducation et Affaires Scolaires. • Personnels territoriaux des établissements d'enseignement • Nouveaux gestionnaires • Personnels des services de gestion des EPLE.
DUREE/DATE	1 jour 10 septembre 2014 à Paris
COÛT/STAGIAIRE	290 € HT
OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> • Faire connaître le fonctionnement budgétaire d'un EPLE et son évolution dans le cadre de la Réforme du Cadre Budgétaire et Comptable (RCBC), • Définir et expliquer les missions des acteurs de l'exécution budgétaire. • Présenter les documents financiers réglementaires de l'E.P.L.E. • Repérer les indicateurs définissant la situation financière des EPLE.

PROGRAMME	<p>L'application des grands principes de finances publiques à l'E.P.L.E</p> <ul style="list-style-type: none"> • unité, universalité, spécialité, sincérité.... • la séparation des ordonnateurs et des comptables. <p>La prévision et l'autorisation budgétaire</p> <ul style="list-style-type: none"> • le budget et les décisions budgétaires modificatives • les dépenses et les recettes • le suivi de l'exécution du budget • les contrôles internes <p>Le patrimoine, les fonds publics, bilan et résultat</p> <ul style="list-style-type: none"> • immobilisations et inventaire • le compte courant de trésorerie • le compte d'exploitation • le fonds de roulement, les réserves • la capacité d'autofinancement
FORMATEURS	Patricia Facquer / Roland Delon
CONTACT	AJI- Gestion pour l'Éducation 58 Avenue St Augustin 06200 Nice Courriel : roland.delon@aji-france.com



FORMULAIRE D'INSCRIPTION

STAGIAIRE

NOM :
PRÉNOM :
GRADE :
FONCTION :

ÉTABLISSEMENT, COLLECTIVITÉ, SERVICE

NOM :
ADRESSE :
CODE POSTAL : VILLE :
TÉLÉPHONE : FAX :
COURRIEL :

CHOIX DU STAGE

INTITULÉ :
DATE :
LIEU :
PRIX :

ADRESSE DE FACTURATION

SERVICE :
Personne responsable :
ADRESSE :
CODE POSTAL : VILLE :
TÉLÉPHONE : FAX :
COURRIEL :
Nombre d'exemplaires de factures :

INFORMATIONS PRATIQUES

L'association AJI-gestion pour l'Éducation est déclarée sous le numéro 93060638706 auprès de la Préfecture de Région Provence-Alpes-Côte d'Azur en tant qu'organisme de formation.
L'effectif des participants par stage est fixé dans une fourchette de 8 à 16 stagiaires.
Dès réception du formulaire d'inscription, une convention individuelle de formation continue est transmise au service formation, accompagnée de la fiche pratique précisant le lieu, les horaires, les services d'hébergement et de transport. Nos prix comprennent outre la formation, la documentation pédagogique, le déjeuner.
Nos formations se déroulent à Paris. Pour toute annulation jusqu'au jour de la formation, 50% du montant du stage restera acquis à l'organisme de formation.

Le formulaire d'inscription est téléchargeable sur notre site
www.aji-france.com

Renseignements

AJI-gestion pour l'Éducation, Marie Claire Ducongé
Tél : 04 92 29 01 19 / Fax : 04 93 18 04 98
Courriel : aji.nice@wanadoo.fr

CALENDRIER 2014 DES FORMATIONS

DATE	LIBELLE DE LA FORMATION	DUREE	LIEU
19 mars 2014	Découverte de l'EPLE dans le système éducatif	1 jour	PARIS
26 mars 2014	Les nouveautés comptables dans la RCBC : amortissements, sorties d'inventaire, écritures de fin d'exercice	1 jour	PARIS
28 mars 2014	Connaître les agents territoriaux des collèges et des lycées	1 jour	PARIS
14 mai 2014	Restauration scolaire : nutrition, tarification, gestion	1 jour	PARIS
21 mai 2014	L'EPLE acheteur public	1 jour	PARIS
4 juin 2014	Les logements de fonction des collèges et lycées	1 jour	PARIS
18 juin 2014	Organiser ou gérer les voyages scolaires	1 jour	PARIS
25 juin 2014	Initiation au plan de maîtrise sanitaire en restauration	1 jour	PARIS
10 septembre 2014	Le régime financier des collèges et lycées et ses évolutions	1 jour	PARIS
17 septembre 2014	Découverte de l'EPLE dans le système éducatif	1 jour	PARIS
24 septembre 2014	Les nouveautés comptables dans la RCBC : amortissements, sorties d'inventaire, écritures de fin d'exercice	1 jour	PARIS
26 septembre 2014	Connaître les agents territoriaux des collèges et des lycées	1 jour	PARIS
30 septembre 2014	Les logements de fonction des collèges et lycées	1 jour	PARIS
1 ^{er} octobre 2014	L'EPLE acheteur public	1 jour	PARIS
8 octobre 2014	Organiser ou gérer les voyages scolaires	1 jour	PARIS
10 décembre 2014	Initiation au plan de maîtrise sanitaire en restauration	1 jour	PARIS

Le formulaire d'inscription peut être télécharger sur le site :

www.aji-france.com



AJI - Gestion pour l'Éducation

58 Avenue Saint Augustin

06200 Nice

Tél : 04 92 29 01 19

Fax : 04 93 18 04 98

Courriel : aji.nice@wanadoo.fr

www.aji-france.com



AJI - Formation

58 Avenue Saint Augustin

06200 Nice

Tél : 04 92 29 01 19

Fax : 04 93 18 04 98

Courriel : roland.delon@aji-france.com

www.aji-france.com